

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Сєвєродонецьк

«20» лютого 2019 року

Асоціація органів місцевого самоврядування Луганської області, (далі **Асоціація**), в особі Виконавчого директора С.Г.Тихоновського, що діє на підставі Статуту Асоціації (далі – «Сторона 1»), з однієї сторони, та

Публічне акціонерне товариство «Українська інноваційна компанія» (далі - **Компанія**), в особі В.о Голови Правління О.С.Убєйовок, що діє на підставі Статуту Компанії (далі – «Сторона 2»), з іншої сторони, разом іменуються **«Сторони»**, в межах чинного законодавства України уклали цей Меморандум (далі – «Меморандум») про наступне.

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1.3 метою створення сприятливих умов здійсненню органами місцевого самоврядування Луганської області своїх повноважень, розширення доступу територіальних громад до соціальних програм, пошуку інвесторів для подолання негативних соціально-економічних наслідків окупації російсько-терористичними військами окремих районів Луганщини, Сторони домовилися здійснювати обмін інформацією, за попередньою згодою Сторін брати участь у спільних заходах, програмах, проектах, які не суперечать чинному законодавству України, здійснюються в межах повноважень та відповідають інтересам Сторін.

1.2. Сторони можуть надавати одна одній консультації, інформаційну підтримку та іншу допомогу в межах своєї компетенції та відповідно до вимог чинного законодавства України.

2. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ СТОРИН

2.1. Сторони, в рамках цього Меморандуму, за можливості та з урахуванням своїх повноважень, будуть співпрацювати задля сприяння розвитку бізнес середовища в Луганській області, розширення доступу соціально незахищених верств населення до соціальних програм, підвищення рівня фінансової грамотності населення шляхом:

- Проведення аналітичних робіт (досліджень, проектів) з питань соціально-політичної ситуації в Україні.
- Проведення спільних акцій та інших заходів з питань, які представляють взаємний інтерес.
- Реалізація спільної інформаційної політики в узгоджених сферах.
- Здійснення сумісної співпраці з міжнародними організаціями.
- Організація взаємовигідного інформаційного обміну в узгоджених сферах.
- Розробка практичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування, включаючи проекти нормативно-правових актів з актуальних питань соціально-економічного розвитку.
- Підготовка спільних наукових та інформаційно-аналітичних матеріалів, публікацій, статей і т.д.
- Здійснення інших видів співпраці, узгоджених **Сторонами**.

Перелік направлень може доповнюватися та уточнюватися за згодою **Сторін**.

3. ГАРАНТІЙ СТОРІН

Кожна зі **Сторін** усвідомлює, що укладення та виконання цього **Меморандуму** на наведених умовах зі сторони другого учасника угоди є можливим виключно у разі прийняття до уваги таким учасником існування та належного виконання Сторонами нижче вказаних гарантій: Кожна зі **Сторін** підтверджує свою готовність виконувати прийняті зобов'язання на узгоджених умовах.

- Жодна зі **Сторін** не буде здійснювати діяльність, спрямовану на заподіяння шкоди інтересам іншої **Сторони** цього **Меморандуму**.
- Всі рішення кожної зі **Сторін** з цього **Меморандуму** будуть прийматися, виходячи з принципу сумлінності.
- Про всі рішення та дії, що вживаються **Стороною** за напрямками взаємної співпраці, відповідна **Сторона** буде належним чином інформувати другу **Сторону** цього **Меморандуму**.
- У випадку виникнення непередбаченої обставини, обумовленої виконанням положень цього **Меморандуму**, кожної із **Сторін** буде надано необхідне і достатнє сприяння другою **Стороною** з метою захисту взаємних інтересів, обумовлених цим **Меморандумом**.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ

- З метою ефективної реалізації положень цього **Меморандуму** **Сторони** забезпечують безпосередню взаємодію один з одним як на рівні керівництва **Сторін**, так і за допомогою створення тематичних підгруп, зустрічі яких будуть проводитися в міру необхідності, але, як правило, не рідше разу на квартал. При цьому кожна **Сторона** може направити запит про проведення додаткових зустрічей підгруп для обговорення будь-яких питань, що виникли. При наявності такого запиту від будь-якої з **Сторін** зустріч відповідної підгрупи повинна бути проведена в розумний період часу.
- При взаємній згоді експерти, які не входять до складу підгруп, і інші зацікавлені особи можуть бути запрошенні на зустріч одноразово.
- Результати зустрічей тематичних підгруп можуть відображатися у відповідних протоколах зустрічей.
- **Сторони** заохочують прямі контакти своїх представників, які сприяють досягненню цілей цього **Меморандуму**. Представники **Сторін** будуть зустрічатися в міру необхідності для розробки узгоджених заходів щодо реалізації цього **Меморандуму**, а також проводити регулярні перевірки результатів співпраці та обмін необхідними відомостями з кола питань, визначених цим **Меморандумом**.
- **Сторони** погодилися не рідше, ніж один раз в квартал, проводити зустрічі уповноважених представників для обговорення ходу виконання цієї угоди, внесення в нього, при необхідності, змін і доповнень.
- Якщо інше не передбачено **Меморандумом**, кожна зі **Сторін** несе самостійні витрати за вчинені необхідні дії, що вживаються для реалізації положень цього **Меморандуму**.
- **Сторони** домовились діяти в межах чинного законодавства України.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Сторони будуть прагнути максимально сприяти один одному у виконанні прийнятих на себе відповідно до цього **Меморандуму** зобов'язань.

Сторони, разом і кожна окремо, зобов'язується:

- 1) Здійснювати сприяння виконанню спільних проектів і їх висвітлення в засобах масової

інформації в порядку та у спосіб, узгодженими **Сторонами**.

2) Брати активну участь у вирішенні питання, обумовленого реалізацією цього **Меморандуму**.

3) Оперативно розглядати пропозиції однієї **Сторони** по реалізації узгоджених проектів і повідомляти іншій свою позицію по суті висунутих пропозицій.

4) Виконувати узгоджені **Сторонами** заходи щодо реалізації цього **Меморандуму**.

5) Створювати необхідні умови для ефективної роботи залучених **Сторонами** фахівців.

6) Здійснювати всі необхідні і достатні заходи для досягнення узгоджених цілей співробітництва.

7) В узгодженному порядку і строки інформувати один одного про хід та результати діяльності по реалізації спільних проектів, обумовлених цим **Меморандумом**.

Положення цього **Меморандуму** є обов'язковими для **Сторін** і покладають на них відповідні взаємні зобов'язання.

Сторони будуть проводити необхідні узгодження на запит іншої **Сторони** з будь-якого питання, яке має відношення до умов цього **Меморандуму**, та сумісно будуть вирішувати будь-які проблеми або розбіжності, які виникають, в дусі співробітництва та взаємної довіри.

6. МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ

- Цей **Меморандум** є підставою для укладення, якщо **Сторони** вважатимуть це за необхідне, додатків за відповідними напрямами співробітництва, які регламентуватимуть права і зобов'язання **Сторін** в рамках реалізації конкретних проектів, їх вартість та порядок фінансування. Ці додатки до **Меморандуму** будуть його невід'ємними частинами.
- Положення цього **Меморандуму** не обмежують права **Сторін** щодо здійснення самостійної діяльності в напрямках співпраці, наведених вище.
- Цей **Меморандум** і будь-які додаткові угоди до нього, складають повне взаєморозуміння **Сторін** і замінюють всі попередні домовленості між **Сторонами** з цього предмету.
- Невиконання однієї із **Сторін** окремих положень **Меморандуму** не тягне за собою відмову від даних положень або їх виключення з **Меморандуму**.
- Ніщо в цьому **Меморандумі** не суперечить положенням Конституції і законодавству України.

7. ВИСВІТЛЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

Сторони визнають, що домовленості про співпрацю висвітлюються для громадськості і визнають роль і внесок кожної сторони у всіх матеріалах про співпрацю, призначених для публікації.

Сторони використовують називу кожної сторони в матеріалах про співпрацю відповідно до правил кожної **Сторони** і після отримання письмової згоди на те кожної сторони.

8. КОНФІДЕЦІЙНІСТЬ

Кожна зі **Сторін** зобов'язується забезпечувати конфіденційність інформації, одержуваної від іншої **Сторони** з відповідним застереженням, і не буде розповсюджувати таку інформацію яким би то не було способом, а також використовувати її для своєї особистої вигоди, за винятком цілей співпраці учасників цього **Меморандуму**.

Інформація, отримана **Сторонами** в рамках виконання цього **Меморандуму**, може бути передана третім особам тільки за згодою **Сторони** від якої вона отримана.

9. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

Спори і розбіжності між **Сторонами** з питань, що належать до сфери дії цього **Меморандуму**, будуть вирішуватися шляхом переговорів або консультацій між **Сторонами**.

10. ВСТУП У СИЛУ ТА ПРИПИНЕННЯ

Цей **Меморандум** набирає чинності з дня його підписання **Сторонами** і діє протягом одного року. Термін дії цього **Меморандуму** продовжується на один рік, якщо жодна із **Сторін** не повідомить іншу про свій намір внести в нього зміни або припинити дії **Меморандуму**. Цей **Меморандум** може бути припинений будь-якою **Стороною** шляхом письмового повідомлення іншої **Сторони**, при цьому його дії припиняється через 30 календарних днів після отримання такого повідомлення другою **Стороною**. Зміни та доповнення до цього **Меморандуму**, оформлені в письмовій формі за підписом **Сторін**, є його невід'ємною частиною. Вчинено 20 лютого 2019 року в двох автентичних примірниках однакової юридичної сили українською мовою по одному примірнику для кожної **Сторони**.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН

АСОЦІАЦІЯ:

АСОЦІАЦІЯ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

93406, Луганська область,
м. Сєверодонецьк, пр. Центральний, 59
код ЄДРПОУ 41033294
тел.+38(050)477-33-34



Виконавчий директор Асоціації
С.Г. Тихоновський

КОМПАНІЯ

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«УКРАЇНСКА
ІННОВАЦІЙНА
КОМПАНІЯ»

93404, м. Сєверодонецьк, вул.
Сметаніна, 3 а, код ЄДРПОУ 05839888
тел. +380(44) 390-5271



В.о. Голови Правління

О.С. Убайевск